



WALI KOTA BATAM

PENGUMUMAN
Nomor : K/ 419 /KP.02.01/VIII/2024

TENTANG

**SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BATAM
TAHUN ANGGARAN 2024**

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024, Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 320 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024, Kepmenpan RB Nomor 321 Tahun 2024 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024, Kepmenpan RB Nomor 344 Tahun 2024 tentang Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar Tahun Anggaran 2023 Dalam Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024, dengan ini membuka kesempatan sesuai ketentuan sebagai berikut:

I. INFORMASI UMUM

1. Pelamar diharuskan membaca dengan teliti dan seksama seluruh informasi yang ada dalam pengumuman ini;
2. Pelaksanaan pendaftaran dilakukan secara daring (*online*) melalui portal SSCASN <https://sscasn.bkn.go.id>;
3. Pelamar hanya boleh mendaftar pada 1 (satu) instansi pemerintah dan 1 (satu) formasi jabatan;
4. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN yaitu:
 - a. PNS; atau
 - b. PPPK
5. Pelamar memiliki Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-el) dan email yang masih berlaku/aktif;
6. Pelamar harus memberikan informasi/data diri yang benar dan dapat dipertanggungjawabkan dalam pendaftaran;
7. Pelaksanaan Seleksi dilaksanakan dengan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) BKN;
8. Pelamar dinyatakan lulus seleksi setelah mendapat penetapan Nomor Induk Pegawai dari Badan Kepegawaian Negara.

II. FORMASI JABATAN YANG DIBUTUHKAN

1. Jumlah Alokasi Formasi sebanyak 86 orang
2. Rincian formasi dan kualifikasi pendidikan sebagaimana terlampir.

III. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar CPNS sesuai dengan ketentuan perundang-undangan;
3. Memiliki kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) sesuai dengan persyaratan jabatan yang dibutuhkan;
4. Memiliki kompetensi yang memerlukan persyaratan wajib dan dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
5. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
6. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS, PNS PPPK, Prajurit TNI, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta/BUMN/BUMD;
7. Tidak Berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, PPPK, Prajurit TNI, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
8. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
9. Bersedia ditempatkan di seluruh satuan kerja/unit di Lingkungan Pemerintah Kota Batam;
10. Tidak pernah melakukan dan/ atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi dalam 3 (tiga) periode seleksi Calon ASN sebelumnya;
11. Tidak berstatus pernah lulus dan/ atau menjadi peserta lulus seleksi ASN (PNS dan PPPK) yang sedang dalam proses pengusulan penetapan NIP/ NI PPPK;
12. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
13. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya; dan
14. Berkelakuan baik.

IV. PERSYARATAN TAMBAHAN

1. Putra/Putri Lulusan Terbaik Bepredikat "Dengan Pujian" Cumlaude;
 - a. Dikhususkan bagi putra/putri yang mempunyai jenjang pendidikan paling rendah Sarjana, tidak termasuk Diploma Empat;
 - b. Pelamar yang merupakan lulusan dari perguruan tinggi dalam negeri dengan predikat kelulusan "dengan pujian"/ cumlaude dan berasal dari perguruan tinggi terakreditasi A/ unggul dan program studi terakreditasi A/unggul pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah;
 - c. Pelamar yang merupakan lulusan dari perguruan tinggi luar negeri, dapat melamar pada kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat "dengan pujian"/ cumlaude, setelah memperoleh penyetaraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara "dengan pujian" cumlaude dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan Pemerintahan di bidang Pendidikan, Kebudayaan, riset, dan teknologi.
2. Pelamar dari penyandang disabilitas wajib melampirkan :
 - a. Dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya;
 - b. Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

3. Dalam hal PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS atau pengadaan PPPK, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang paling lambat tanggal **02 September 2024**.

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran secara *online* dibuka dari tanggal **20 Agustus s/d 06 September 2024**;
 - a. Pelamar membuat akun dan mencetak kartu akun;
 - b. Pelamar memilih formasi yang dilamar dan mengunggah dokumen persyaratan;
 - c. Pelamar melakukan finalisasi dan submit; dan
 - d. Pelamar mencetak kartu pendaftaran.
2. Dokumen yang diunggah;
 - a. KTP-el Asli/Surat Keterangan pengganti KTP-el dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
 - b. Pasfoto formal terbaru pakaian formal ukuran 4 x 6 latar belakang merah wajah sampai pundak harus jelas, menghadap ke depan, tidak memakai kaca mata, tampak natural dan raut wajah netral serta tidak menggunakan filter/efek yang berlebihan format JPEG/JPG dengan ukuran maksimal 200 KB (**editing yang berlebihan akan menghambat proses deteksi wajah pada saat ujian *Computer Assisted Test* Badan Kepegawaian Negara**);
 - c. Surat lamaran diketik dengan font berjenis Arial dan berukuran 12 (dua belas), mencantumkan formasi jabatan dan kualifikasi pendidikan yang dilamar, ditujukan kepada Wali Kota Batam c.q Panitia Seleksi Pengadaan CPNS Pemerintah Kota Batam Tahun 2024 ditandatangani asli dan dibubuhi e-materai (materai elektronik) Rp10.000,- (format surat lamaran dapat diunduh di laman: <https://bkpsdm.batam.go.id> atau <https://mediacenter.batam.go.id>);
 - d. Surat pernyataan pada persyaratan umum poin **6** sampai dengan **10** sebagaimana terlampir pada pengumuman ini ditandatangani dan dibubuhi e-materai (materai elektronik) Rp10.000,- (format surat pernyataan dapat diunduh di laman: <https://bkpsdm.batam.go.id> atau <https://mediacenter.batam.go.id>);
 - e. Ijazah asli, bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan sesuai kualifikasi pendidikan;
 - f. Transkrip nilai asli bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib melampirkan konversi nilai IPK dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
 - g. Surat Akreditasi Perguruan Tinggi dan / atau Program Studi berupa Sertifikat atau Tangkapan Layar (Screenshot) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan / atau program studi pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah;
 - h. Dokumen tambahan khusus Pelamar Disabilitas:
 - a) Surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan kedisabilitasiannya;
 - b) Menyampaikan *link* video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar;

3. Apabila pelamar tidak memenuhi ketentuan persyaratan administrasi pendaftaran di atas, maka pelamar dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut;
4. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP-el pelamar;
5. Pelamar dapat mengikuti seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan;
6. Pembubuhan e-materai sebagaimana poin 2 huruf c dan d dilakukan pada aplikasi SSCASN.
7. Informasi lengkap tentang petunjuk pendaftaran dapat dilihat di laman <https://sscasn.bkn.go.id>.

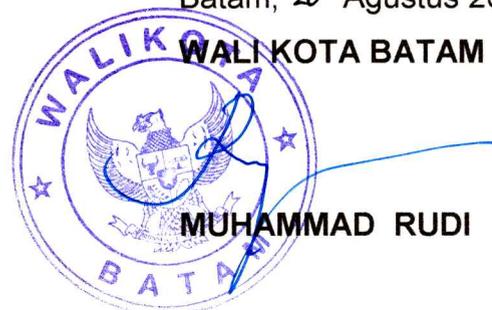
VI. JADWAL SELEKSI

No	Kegiatan	Tanggal	Ket
1	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d 2 September 2024	
2	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d 6 September 2024	
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d 13 September 2024	
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d 17 September 2024	
5	Masa Sanggah	18 s.d 20 September 2024	
6	Jawab Sanggah	18 s.d 22 September 2024	
7	Pengumuman Pasca Sanggah	21 s.d 27 September 2024	
8	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d 1 Oktober 2024	
9	Penjadwalan SKD CPNS	2 Oktober s.d 8 Oktober 2024	
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d 15 Oktober 2024	
11	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d 14 November 2024	
12	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d 16 November 2024	
13	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 November s.d 19 November 2024	
14	Pelaksanaan SKB CPNS Non-CAT	20 November s.d 17 Desember 2024	
15	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS Non-CAT	20 s.d. 22 November 2024	
16	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024	
17	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024	
18	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024	
19	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d.20 Desember 2024	
20	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025	
21	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d 12 Januari 2025	
22	Masa Sanggah	13 s.d.15 Januari 2025	
23	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025	
24	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025	
25	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025	
26	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari 2025	
27	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d 23 Maret 2025	

VII. KETENTUAN LAIN

1. Pemerintah Kota Batam tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024, sehingga pelamar diharapkan tidak melayani tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil;
2. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
3. Informasi resmi terkait seleksi CPNS tahun 2024 hanya dapat dilihat dalam situs online <https://www.menpan.go.id>; <http://bkn.go.id>; <http://sscasn.bkn.go.id>; <https://bkpsdm.batam.go.id> atau <https://mediacenter.batam.go.id>;
4. Pelamar disarankan untuk terus memantau situs tersebut untuk melihat pengumuman penting lainnya serta waktu dan tempat pelaksanaan ujian/seleksi;
5. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui Portal SSCASN Tahun 2024 : <http://sscasn.bkn.go.id> ; <https://bkpsdm.batam.go.id> ; <https://mediacenter.batam.go.id> ; *instagram @bkpsdmkotabatam & tiktok @bkpsdmkotabatam*;
6. Penjelasan informasi dan pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kota Batam Tahun 2024 dapat menghubungi nomor Telegram 085830959000 pada Senin s.d. Jumat pukul 08.00-15.00 WIB dan email: scasn2024@batam.go.id.

Batam, 20 Agustus 2024



LAMPIRAN PENGUMUMAN WALI KOTA BATAM
NOMOR : K/419/KP.02.01/VIII/2024
TANGGAL : 20 AGUSTUS 2024

RINCIAN ALOKASI KEBUTUHAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BATAM TAHUN 2024

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
1	KONSELOR SDM	S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING - S-1 PSIKOLOGI	LULUSAN TERBAIK	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melaksanakan kegiatan pemulihan dan peningkatan sosial budaya masyarakat dan kepegawaian sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka pemulihan kejiwaan masyarakat/ pegawai supaya dapat melakukan kegiatan normal kembali.	Pemerintah Kota Batam Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Bidang Pembinaan, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan Aparatur
2	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Bidang Pengadaan, Pemberhentian, Informasi Dan Fasilitas
3	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Bidang Politik Dalam Negeri
4	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI PAJAK	LULUSAN TERBAIK	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melaksanakan analisis keuangan pusat dan daerah dalam lingkungan instansi Pusat dan Daerah secara ketentuan peraturan perundang - undangan yang berlaku	Pemerintah Kota Batam Badan Pendapatan Daerah Bidang Pajak Daerah I Sub Bidang Penagihan Dan Pemeriksaan Pajak Daerah I
5	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Badan Pendapatan Daerah Bidang Pajak Daerah Ii Sub Bidang Penagihan Dan Pemeriksaan Pajak Daerah Ii

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
6	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Badan Pendapatan Daerah Bidang Pembukuan Pendapatan Daerah Sub Bidang Penyelesaian Piutang Pajak
7	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Badan Pendapatan Daerah Bidang Perencanaan Pendapatan, Evaluasi Dan Sistem Informasi Sub Bidang Sistem Informasi Pendapatan Daerah
8	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Bidang Akuntansi Dan Pelaporan
9	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	LULUSAN TERBAIK	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Bidang Anggaran
10	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Bidang Perbendaharaan
11	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	4	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di bidang organisasi pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Badan Perencanaan Dan Penelitian Pengembangan Pembangunan Daerah Bidang Penelitian, Pengembangan, Perencanaan Program, Evaluasi Dan Pelaporan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
12	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	LULUSAN TERBAIK	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melaksanakan analisis keuangan pusat dan daerah dalam lingkungan instansi Pusat dan Daerah secara ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Pemerintah Kota Batam Badan Perencanaan Dan Penelitian Pengembangan Pembangunan Daerah Sekretariat
13	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Badan Perencanaan Dan Penelitian Pengembangan Pembangunan Daerah Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
14	PENGAWAS JARINGAN UTILITAS	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TEKNIK ELEKTRO	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan pengawasan jaringan utilitas di bidang pekerjaan umum dan penataan ruang	Pemerintah Kota Batam Dinas Bina Marga Dan Sumber Daya Air Bidang Penerangan Jalan Umum
15	JURU OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR	D-III TEKNIK SIPIL - D-III TEKNIK PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR	UMUM	1	Rp2.742.800,00	Rp5.795.949,00	Melakukan kegiatan pengoperasian dan pemeliharaan sumber daya air di bidang pekerjaan umum	Pemerintah Kota Batam Dinas Cipta Karya Dan Tata Ruang Uptd Pengelolaan Air Bersih Sub Bagian Tata Usaha
16	KONSERVATOR	S-1 ARKEOLOGI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan Memulihkan, menjaga, atau mempersiapkan objek dalam koleksi museum untuk penyimpanan, penelitian, pameran, fosil, bagian kerangka, atau botani; atau artefak, tekstil, atau seni.	Pemerintah Kota Batam Dinas Kebudayaan Dan Pariwisata Uptd Museum Batam Raja Ali Haji Sub Bagian Tata Usaha
17	KURATOR	S-1 SEJARAH KEBUDAYAAN ISLAM - S-1 ILMU SEJARAH	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan perawatan, pengawetan, dan penelitian terhadap koleksi museum	Pemerintah Kota Batam Dinas Kebudayaan Dan Pariwisata Uptd Museum Batam Raja Ali Haji Sub Bagian Tata Usaha

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
18	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga Bidang Sarana Dan Prasarana
19	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
20	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	PENYANDANG DISABILITAS	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
21	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan tata kelola di bidang layanan kesehatan	Pemerintah Kota Batam Dinas Kesehatan Bidang Kesehatan Masyarakat
22	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Kesehatan Sekretariat
23	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Bidang Pertanian

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
24	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian, persiapan dan pelaksanaan penyuluhan, pemantauan, pengendalian, pemanfaatan, evaluasi dan pelaporan dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang sistem dan teknologi informasi berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan program kerja yang telah disusun di lingkungan Penyelenggaraan E-Government	Pemerintah Kota Batam Dinas Komunikasi Dan Informatika Bidang Penyelenggaraan E-Government
25	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Sub Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
26	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	2	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan
27	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	2	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
28	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
29	PENATA KELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menerima dan mempelajari, serta menata Data di Bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tercapai hasil yang optimal.	Pemerintah Kota Batam Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Bidang Pengarusutamaan Gender Dan Pemberdayaan Perempuan
30	FASILITATOR REHABILITASI	S-1 PSIKOLOGI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menyiapkan bahan koordinasi rehabilitasi sosial budaya dan sarana prasarana, memfasilitasi dan melaksanakan kerjasama pembangkitan kembali kehidupan social budaya masyarakat, pengembangan partisipasi lembaga dan organisasi kemasyarakatan, dunia usaha dan masyarakat, peningkatan fungsi pelayanan publik dan kondisi sosial, ekonomi dan budaya di lokasi pasca bencana, serta melaksanakan tugas rutin lainnya di bidang rehabilitasi dan rekonstruksi sesuai peraturan dan perundang - undangan yang berlaku untuk kelancaran	Pemerintah Kota Batam Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana Uptd Perlindungan Perempuan Dan Anak
31	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 HUKUM	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Sekretariat
32	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Pendidikan Bidang Pembinaan Ketenagaan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
33	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Perhubungan Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
34	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
35	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian, persiapan dan pelaksanaan penyuluhan, pemantauan, pengendalian, pemanfaatan, evaluasi dan pelaporan dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang sistem dan teknologi informasi berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan program kerja yang telah disusun di lingkungan bidang pengembangan pengolahan konservasi dan pembinaan perustakaan	Pemerintah Kota Batam Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Bidang Pengembangan, Pengolahan, Konservasi Dan Pembinaan Perpustakaan
36	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pertanahan	Pemerintah Kota Batam Dinas Pertanahan Sekretariat

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
37	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian, persiapan dan pelaksanaan penyuluhan, pemantauan, pengendalian, pemanfaatan, evaluasi dan pelaporan dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang sistem dan teknologi informasi berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan program kerja yang telah disusun	Pemerintah Kota Batam Dinas Perumahan Rakyat, Permukiman Dan Pertamanan Bidang Pertamanan Dan Pemakaman
38	FASILITATOR REHABILITASI	S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING - S-1 PSIKOLOGI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menyiapkan bahan koordinasi rehabilitasi sosial budaya dan sarana prasarana, memfasilitasi dan melaksanakan kerjasama pembangkitan kembali kehidupan social budaya masyarakat, pengembangan partisipasi lembaga dan organisasi kemasyarakatan, dunia usaha dan masyarakat, peningkatan fungsi pelayanan publik dan kondisi sosial, ekonomi dan budaya di lokasi pasca bencana, serta melaksanakan tugas rutin lainnya di bidang rahabilitasi dan rekonstruksi sesuai peraturan dan perundang - undangan yang berlaku untuk kelancaran	Pemerintah Kota Batam Dinas Sosial Dan Pemberdayaan Masyarakat Bidang Rehabilitasi Sosial
39	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Sosial Dan Pemberdayaan Masyarakat Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
40	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	PENYANDANG DISABILITAS	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Sosial Dan Pemberdayaan Masyarakat Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
41	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Dinas Tenaga Kerja Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
42	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Batam Kota Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
43	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Batam Kota Seksi Pemerintahan
44	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Batu Aji Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
45	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Batu Aji Seksi Pemerintahan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
46	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Batu Ampar Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
47	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Batu Ampar Seksi Pemerintahan
48	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Belakang Padang Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
49	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Belakang Padang Seksi Pemerintahan
50	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Bengkong Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
51	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Bengkong Seksi Pemerintahan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
52	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Bulang Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
53	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Bulang Seksi Pemerintahan
54	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Galang Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
55	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Galang Seksi Pemerintahan
56	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Lubuk Baja Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
57	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Lubuk Baja Seksi Pemerintahan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
58	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Nongsa Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
59	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Nongsa Seksi Pemerintahan
60	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Sagulung Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
61	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Sagulung Seksi Pemerintahan
62	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Sekupang Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
63	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Sekupang Seksi Pemerintahan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
64	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Sungai Beduk Sekretariat Sub Bagian Program Dan Keuangan
65	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi seksi pemerintahan di pemerintahan daerah	Pemerintah Kota Batam Kecamatan Sungai Beduk Seksi Pemerintahan
66	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Rumah Sakit Umum Daerah Embung Fatimah Kota Batam Wakil Direktur Umum Dan Keuangan Bagian Umum
67	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan di sekretariat daerah	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Administrasi Umum Bagian Organisasi
68	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Administrasi Umum Bagian Organisasi
69	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Administrasi Umum Bagian Perencanaan Dan Keuangan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
70	PENATA KEPROTOKOLAN	S-1 ILMU KOMUNIKASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menerima dan mempelajari, serta menata urusan keprotokolanan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tercapai hasil yang optimal.	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Administrasi Umum Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan Sub Bagian Protokol
71	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan analisis dan penelahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pemerintahan dan keuangan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Administrasi Umum Bagian Umum
72	FASILITATOR BAHASA ISYARAT	D-IV PLB TUNA RUNGU - S-1 PLB B (TUNA RUNGU WICARA) - S-1 PENDIDIKAN TUNA RUNGU - S-1 PENDIDIKAN LUAR BIASA (PLB) - D-IV PENDIDIKAN LUAR BIASA/PENDIDIKAN KHUSUS	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melaksanakan fasilitasi, literasi serta layanan komunikasi dan informasi bahasa isyarat sesuai ketentuan peraturan perundang - undangan yang berlaku	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Kerja Sama
73	PENATA KELOLA HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-1 HUKUM	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan pengelolaan dalam bentuk telaah dan evaluasi di bidang hukum dan perundang-undangan sesuai ketentuan yang berlaku	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Kerja Sama
74	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	melakukan kegiatan fasilitasi, koordinasi pengkajian, identifikasi, pengolahan, kompilasi data atau bahan informasi di bidang pemerintahan	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Kesejahteraan Rakyat
75	PRANATA KEWILAYAHAN	S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 PERENCANAAN KOTA	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	melakukan kegiatan pengolahan, pelayanan dan evaluasi hasil di bidang kewilayahan	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Tata Pemerintahan

No.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI	GAJI MIN	GAJI MAX	DESKRIPSI JABATAN	LOKASI JABATAN
76	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	melakukan kegiatan fasilitasi, koordinasi pengkajian, identifikasi, pengolahan, kompilasi data atau bahan informasi di bidang pemerintahan	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat Bagian Tata Pemerintahan
77	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menelaah dan menganalisa objek kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasil guna	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Perekonomian Dan Pembangunan Bagian Administrasi Pembangunan
78	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Menghimpun dan mengendalikan data serta informasi mengenai kualitas teknologi informasi sesuai prosedur untuk menyusun konsep rencana kegiatan selanjutnya.	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Perekonomian Dan Pembangunan Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa
79	FASILITATOR PEMERINTAHAN	S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI	UMUM	1	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	melakukan kegiatan fasilitasi, koordinasi pengkajian, identifikasi, pengolahan, kompilasi data atau bahan informasi di bidang pemerintahan	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Daerah Kota Batam Asisten Perekonomian Dan Pembangunan Bagian Perekonomian
80	PENATA KELOLA HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-1 HUKUM	UMUM	2	Rp2.858.800,00	Rp6.061.949,00	Melakukan kegiatan pengelolaan dalam bentuk telaah dan evaluasi di bidang hukum dan perundang-undangan sesuai ketentuan yang berlaku	Pemerintah Kota Batam Sekretariat Dprd Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan
TOTAL				86				

Batam, 20 Agustus 2024
WALI KOTA BATAM

MUHAMMAD RUDI